



SCUOLA MEDIA 'PAOLO VI' – ISTITUTO LODOVICO PAVONI  
Scuola secondaria di primo grado - Paritaria  
Via S. Spirito 26 - 21049 TRADATE (VA)  
Tel.: 0331/9-1417 - 1 Segreteria Tel e FAX: 0331/840950;  
www.futurapavoni.it - S.I.S. @paovivi.it



LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VA 1M012005 - PAVONI - IST.PAOLO VI - TRADATE

## AVVIO PROCEDURA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A DOCENTI INTERNI ESPERTI E TUTOR INTERNI MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DEI CURRICOLA

Avviso prot. n. 168719 del 20 novembre 2024 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

**Codice CUP di progetto: F64D23005120006**

**Codice locale di progetto: M4C1I2.1-2023-1282 - P- 55323**

**Titolo del progetto: STAY TUNED**

**Ente gestore: SCUOLA MEDIA PAOLO VI**

**Scuola paritaria non commerciale capofila: SCUOLA MEDIA PAOLO VI**

**Sede dell'Attività: principalmente presso la SCUOLA MEDIA PAOLO VI**

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso di avvio di procedura di reclutamento e selezione per il conferimento di incarichi di esperti interni e tutor interni ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, esperti e tutor interni.
2. L'esperto avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, Utilizzare la piattaforma informatica PNRR FUTURA per l'immissione di quanto richiesto, predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari: facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all'interno del suo tempo di attività; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale. In particolare: assicura la presenza in aula durante le lezioni dell'esperto; coadiuva l'esperto durante le esercitazioni; compila e gestisce gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula; fornisce ai corsisti i materiali didattici; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma FUTURA, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (il tutor ha il compito

d’inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente entro le ore 24,00 della giornata in cui si svolge la lezione, anche in collaborazione con l’esperto); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.

4. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell’attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola all’indirizzo mail [segreteria.didattica@istitutopavoni.it](mailto:segreteria.didattica@istitutopavoni.it) nei prossimi 4 giorni a decorrere alla data del presente documento, entro 27 marzo 2025 ore 15.00

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza dell’avviso:

- i. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ii. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iii. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico, né in situazione di incompatibilità per il suo svolgimento.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d’interesse. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

<b>Titolo del percorso</b>	<b>Descrizione sintetica</b>
<b>TECNOLOGIE e PERSONALIZZAZIONE DELL’APPRENDIMENTO</b>	Workshop progettato per docenti di diverse discipline che desiderano approfondire l'uso delle tecnologie digitali per personalizzare l'apprendimento. Partendo da una base di conoscenza di Google Workspace Education, il corso introduce i partecipanti al mondo dell'Intelligenza Artificiale (IA) e alle sue applicazioni pratiche in ambito didattico. Attraverso attività pratiche, peer tutoring e job shadowing, i docenti impareranno a utilizzare strumenti innovativi per creare esperienze di apprendimento più coinvolgenti e personalizzate per i loro studenti.
<b>GOOGLE WORKSPACE EDUCATION</b>	Il workshop "Google Workspace for Education: Strumenti Digitali per la Didattica" è un percorso formativo rivolto a docenti di diverse discipline con un livello iniziale di conoscenza delle piattaforme digitali. L'obiettivo è fornire le competenze di base per

<b>N. 2 edizioni</b>	l'utilizzo di Google Workspace for Education, favorendo l'integrazione degli strumenti digitali nella didattica quotidiana. Il corso guiderà i docenti nell'uso pratico di Classroom, Documenti, Drive, Moduli e altre applicazioni per migliorare la gestione della classe, la collaborazione e la valutazione. Saranno previste attività di peer tutoring e job shadowing per facilitare l'apprendimento collaborativo e l'applicazione diretta delle competenze acquisite
----------------------	--

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:
  - i. valutazione dei titoli di studio: max 4 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 6 punti.

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6
	Esperienze di formatore negli ambiti professionali del presente avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6

I componenti della Commissione di selezione sono il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di LORENZO AGOSTI e il coordinatore delle attività didattiche prof.ssa Broggi Federica.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima indicata in tabella a decorrere dall'avvio dell'attività- I percorsi formativi saranno calendarizzati dal 28 marzo 2025 al 30 settembre 2025.

<b>Percorso Formativo</b>	<b>Durata Massima</b>	
	Esperto	Tutor
TECNOLOGIE e PERSONALIZZAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	10 ore	10 ore

GOOGLE WORKSPACE EDUCATION N. 2 edizioni	10 ore	10 ore
--	--------	--------

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

#### **PER IL PERSONALE INTERNO**

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 122 (€ centoventidue/00) per il formatore esperto e € 34 (€ trentaquattro/00) per il tutor, intesi come importi comprensivi di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso n. 168719 del 20 novembre 2024 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

### **Articolo 6 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica SCUOLA MEDIA PAOLO VI con sede in TRADATE presso VIA SOPRANZI, n. 26, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PAOLO6TRADATE@PEC.IT

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica SCUOLA MEDIA PAOLO VI è stato individuato nel Dott. DORIA ROBERTO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: INFO@ARCHE-VA.IT

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni**

Il referente dell'Avviso di selezione è il LEGALE RAPPRESENTANTE della scuola SCUOLA MEDIA PAOLO VI (VA1M012005), nella persona di AGOSTI LORENZO , telefono 0331/841417, email [segreteria.didattica@istitutopavoni.it](mailto:segreteria.didattica@istitutopavoni.it)

Luogo e data Tradate, 25 MARZO 2025

Il Legale Rappresentante

